

# 臺南市立新化國民中學 102 學年度第 1 學期 八月份主管會報

一、時間：102 年 8 月 14 日（星期三）9 時

二、地點：校長室

三、主持人：校長

四、出席單位及人員：各處室主任

五、報告事項：

（一）校長報告

（二）各處室工作報告

六、討論事項：

案由一：人事異動：新進教師、代理代課教師、營養師等，相關業務熟悉度，及上課與學生互動尺度，請多加說明、協助。

決 議：教務處辦理新進教師及代理教師教學事項說明會，及教師與學生互動注意遵守事項。

案由二：開學後，學雜費、營養午餐費、學生平安保險費未繳同學，後續催繳事宜，請研議。

決 議：請各處室積極協調處理，該年度未繳學生相關人員持續催繳，避免學生畢業後形成呆帳，由家長會支付情形再度發生。

案由三：校舍重建中，家長會聯誼事宜、取消校慶，餐敘事宜請研議。

決 議：校慶，餐敘正常辦理，地點改在活動中心，以社團音樂會方式進行（管樂團、曼陀鈴、烏克麗麗、合唱團）。

案由四：8 月 1 日市府組織再造，本區督學改為林純真督學。

說 明：宣達。

案由五：霸凌事件、性騷擾性侵害事件，請各相關處室規劃防範宣導，避免類似情事不斷發生，請研議。

決 議：各集會場合宣導說明。

案由六：今年入學報到新生一年級，其家長為國小家長委員者，請協調國小詢問名單，加強家長會凝聚力。

決 議：由校長至各國小認識家長會，歡迎加入國中家長會。

案由七：學校年度行事曆、寒暑假行事簡例曆，是否可提供，請研議。

決 議：如期提供。

案由八：100 學年度以前，第 8 節、週六、寒暑假課輔剩餘經費，各處室規劃情形，請說明。。

決 議：各處室研擬需求，由會計主任統籌協調辦理。

案由九：各處室新學度，重點工作報告，請說明。

教務處：略

學務處：略

總務處：略

輔導室：略

人 事：略

會 計：略

十、臨時動議：

十一、散會：11 時