

簽

於臺南市新化國民中學總務處

主旨：本校 103 學年度第一學期期初校務會議紀錄，請核示。

說明：

- 一、時間：103 年 8 月 29 日上午 10 時 00 分 地點：本校會議室。
- 二、出席：如簽到單。
- 三、各處室報告：除校長室、教、訓、輔、總、人事、合作社、午餐資料「略」另存外，其餘無書面資料。
- 四、主席：韓國華校長
- 五、討論提案
 1. 提案追蹤：有關前次校務會議提議是否學校需成立招生委員會一案，決議：招生部分，後來著重在管樂團親臨至國小，直接現場表演給小六生觀賞，另該國小畢業之學長姊回母校宣導本校之優勢及本校老師直接入班宣導。
 2. 校長：新夥伴介紹：代理老師：楊依庭老師(數)、顏莉玲老師(家政)、何明哲老師(歷史)。如教學上遇有瓶頸，可跟學校密集連繫；另處室部分變動，教務處由吳松林接任主任，學務處則由葉乃菁主任接任。
 3. 教務處吳松林主任：(1) 有關『臺南區免試入學超額比序』志願序、多元學習表現、均衡學習、就近入學、國中教育會考等項目積分宣導說明如學校網路公告之「臺南區免試入學超額比序項目積分對照表」。(2) 請各領域召集人，於 9/5 前將平時評量履歷表交予註冊組。(3) 臺南市 103 年度國語文競賽將於 8/30(六)新化國小及仁德國小進行預賽。(4) 本學期因應教育部規定，將開辦補救教學課程，預計開設班級數將研議，請國、英、數教師踴躍加入補救教學團隊。(5) 103 學年度教師課表已上傳學務系統，請各位老師至學務系統查詢。為利於資源班排課，請欲調動課程教師請於 9/3(三)放學前告知教學組，逾時將不予處理。(6) 七年級新生請繳交一寸照片，以班級為單位統一收齊後，請於 9/3(三)前交至教務處，以便製作學生證 (背面註明班級、座號、姓名)。八、九年級請於 9/3(三)前收齊學生證，以班級為單位，統一交至教務處蓋註冊章。(7) 班級資料袋中將附上八、九年級各班未達畢業標準學生家長通知單，請導師協助定在學生聯絡簿以確實告知家長，並回收家長回條。(8) 教育局要求學校在每一階段的段考與平時成績都要上傳台南市成績系統，所以請各領域每位老師務必於每次段考後一個星期內將成績登錄，以便作業。若註冊組上傳之後成績有缺漏者，必須請您補登，這樣，也會造成同仁的麻煩。謝謝大家配合。(9) 開學當天教科書發放地點為圖書館最西側的圖書 e 化教室，第一節課 8、9 年級，第二節課 7 年級，請學生先到圖書 e 化教室走廊集合。(10) 上學年期末七、八年級未完成閱讀護照，於暑假也未返校完成的同學，教務處將記警告乙次作為處罰。(11) 本校首頁網址將更改：<http://x.shjhs.tn.edu.tw>。(12) 本校 email 已改用臺南市教育局資訊中心提供的電子郵件，教育部雲端電子郵件，或者申請本校的 Google 應用。(13) 建議核對南資的電子郵件帳號密碼，上網或其他平台都會用到。(14) 七、

八年級布幕投影機，可以使用時再通知大家。

4. 學務處葉乃菁主任：(1) 本學期訓育組有申請校外教學補助計畫，名額只有一個班級，將提供給八年級，如八年級導師有意願帶領學生參加校外教學者(行程由學務處排定)，請向訓育組報名。(2) 教室佈置：本學期教室佈置由七、八年級負責，學務處提供每班 400 元教室佈置經費，教室佈置所需使用的壁報紙，學務處會統一提供，各班無需自行購買。(3) 校外教學：九年級校外教學活動訂於 12 月 10、11、12 日(星期三、四、五)辦理，預計將於 9 月完成招標工作(本學年度將採用最有利標方式決標，得標金額會在通知)，相關流程將於 9 月後陸續承辦，屆時請九年級導師協助辦理，謝謝。(4) 103 學年度第二學期，期未完馬上接下學期第一週，從 1/21 至 1/27，上學期第 21 週的導護老師只站二天 1/19 及 1/20，接著為下學期第一週的導護老師。(5) 本校於 9/15 防災演練第一次預演，9/19 上午 09:21 全國正式防災演練，將利用早上升旗時間舉辦「防災演練」，本次演練以地震疏散與搜救為主題，到時請導師依照疏散路線引導同學到避難場地集合。(6) 學生地址有變動者，請通知學務處幹事，以利學生獎懲及曠課紀錄的通知。(7) 本學年度【家庭防災卡】採用於聯絡簿內頁中之格示填寫(若內頁中不含，則印發學生貼於聯絡簿封面內頁)，第二週學務處會抽查學生是否有完成家庭防災卡繕寫，煩請各位導師的幫忙！(8) 今年度校慶運動會 12/26 舉辦，預賽預定於 12/25，拔河預賽預計於 11 月辦理，比賽項目暫定有 100 公尺、200 公尺、800 公尺、400 公尺接力、大隊接力、拔河賽、趣味競賽等，各班可提前準備。化妝進場由八年級學生參與，有提供前 6 名 400 元至 1000 元之獎金，化妝進場之成績列入校慶總錦標積分。(9) 本校今年度預定繼續承辦台南市體適能檢測站，八年級學生每人都需要參加檢測，九年級未檢測或想再次參加檢測者會再行調查，預計辦理時間為明年 1 月。(10) 如班上發現有腸病毒學生，請在家休息七天，如一週內同一班級有三分之一學生感染，該班須停課七天。(11) 各班多元學習表現，導師可進入「多元學習系統」了解各班的成績，獎懲紀錄、志工時數等等。(12) 徵求環保小志工：請九年級導師推薦「耐操(認真)、好凍(負責)、拚第一(肯任事)」且有服務時數需求的同學到衛生組應徵環保小志工，每班 1~2 名。(13) 交通糾察隊十分缺人，請各導師踴躍支持推薦，八年級各班請推薦 1-2 人至生教組，九年級導師如有人選也請踴躍推薦。(14) 新生及八、九年級如要提出午餐減免者，請連絡午餐執秘。
5. 教務處吳松林主任補充：(1) 從這屆七年級開始，週六課上整天，九年級週六課從第一週 9/6 開始上至 1/24。(2) 七、八、九年級第 8 節課，原則每位學生均要上。(3) 教專評鑑調查單，填寫後交回。
6. 學務處葉乃菁主任補充：(1) 今年環境教育學習護照資料，於 10/31 前完成。(2) 志工時數如有要報名五專者，學習時數要滿 56 小時。(3) 這學期開始掃地區域變更(如附圖標示)。
7. 總務處楊長春主任：本校「老舊校舍拆除重建工程」目前施工進度及施工情

形，有任何問題可提出請廠商直接說明。廠商蘇先生報告及說明（略）。校長指示：如對於廠商之施工情形還有任何問題再直接反應解決，另校園有菸害防治法問題，請廠商工程施工人員，不得在校園內抽菸。學務處葉乃菁主任補充：校園開學工程尚未完成前側門不開放，上下學時學生由前後門進出，以策安全。

8. 輔導室蔡孟鴻主任：(1) 九年級技藝學程選修：預計 9 月 15 日星期一上午開始上課，7：45 集合坐車，時間為每週一第 1、2、3 節（週會、自習、社團），上課地點：慈幼工商，本學期上課職群為：食品和商管兩職群。104 年 1 月 22—28 日台南市國中技藝競賽，本校選手預計 1/17（六）、1/18（日）到合作高職進行集訓。預計將於 104 學年度申請九年級技藝專班，徵詢有意願擔任導師之教師 1 位。(2) 今天預計 11：00 召開【102 學年生涯發展教育課程小組暨級導師】成果彙辦及訪視（教局規劃於 9/22—10/9 選擇 1 日到校）說明會，地點簡報室，請有收到通知的老師記得參加。（※102 學年的生涯教學檢核表，填寫完請給洪素蕙老師）(3) 輔導老師：本校輔導室目前編制有專輔老師 1 位—劉禎芸老師（tel：257）；兼輔老師 2 位—黃士益老師、林惠琇老師。若須轉介學生輔導，依台南市「學生輔導轉介三級運作模式」要求，請老師務必填寫「個案轉介表」（可直接至輔導室拿取或在輔導室網頁表格區下載使用），然後交給本校受輔學生「個案管理人員」--專輔老師，以利進行分案輔導。(4) 八年級各班之高職參訪活動，預計於 104 年 1 月 20 日休業式之早自修及第 1、2 節辦理，參觀本校技藝學程合作高職慈幼工商。(5) 本學期二年級之隔宿露營時間為 12 月 10、11、12 日（星期三～五），在走馬瀨農場舉行。本次戶外教學活動帶隊老師所遺留之課務請教務處安排留校教師代為處理。另本次因特殊事由未能參加的學生，需到校自修者請在各班導師調查後將名單送至輔導室，集中在一個地點由教務處安排老師監督自修。(6) 本學期輔導室爭取到「超越達人前進校園」公益講座，因配合籌辦人員檔期的關係，活動安排在 11/28（五）下午第六、七節，當天是第二次段考第二天，配合活動進行，段考時間會稍做調整，感謝教務處、學務處鼎力幫助，屆時還請任課老師隨班督導學生並協助管理秩序。(7) 麻煩八、九年級導師協助指導學生，將個人「成績單」和「日常表現表」（家長簽名後）黏貼在生涯手冊第 7 頁和第 13 頁。另外，本學期生涯手冊的檢核增加了獎懲制度，請導師在檢核表上推薦優良名單與確認缺交名單。(8) 管樂團下星期選社團，九年級管樂社團仍在合作教室上課，這學期導二、三管樂同學請假如公假者即社團時間，要簽名交予學務處。另義工團調查，導一調查完成後請交予輔導室。1/28-1/30 學校八年級有 40 位同學，將至遠東科大參加機器人科學營。七年級有意參加管樂團者，歡迎踴躍參加。(9) 依據臺南市政府教育局 100 年 5 月 9 日南市教中字第 1000321232 號函訂「臺南市公立國民中學常態編班及分組學習注意事項」，經教育局鑑輔會鑑定有案之身心障礙學生（不含疑似生）就讀普通班時，為減輕教師之負擔，每招收一位身心障礙學

生，可折抵若干學生數，其折抵原則為：每班招收 1 名情緒行為障礙生或自閉症者得折抵 3 人（即減收 2 名學生），其餘每班招收 1 名得折抵 2 人（即減收 1 名學生）。（10）「103 學年度學習障礙學生鑑定」將於 10 月開始受理申請（由國一、國二學生家長或監護人提出申請），相關鑑定作業將另行知會導師。（11）「103 學年度第 1 學期情緒行為障礙學生鑑定」將於 11 月送件，若學生家長同意提出申請，請盡快聯絡家萍（分機 243）。國三階段不提供「注意力不足過動症」新增個案評估鑑定作業。（12）友善校園宣導-有獎徵答活動於 103.9.2—103.9.9 辦理（題型包含：反霸凌、性別平等、生命教育、特殊教育、兒少保護、家庭教育），請各班導師協助宣導，鼓勵學生踴躍參加。（13）星星王子打擊樂團於 104.1.19（星期一）第 2 節蒞校表演，屆時將調查各班參加意願，歡迎全校教職員踴躍參加（將於學習護照登錄研習活動）。（14）『服務特教(班)學生—愛心小天使活動』將不定期辦理，服務時間及方式將再知會各班導師，屆時請老師推薦有意願參與課程之學生，能認真參與者，將提供服務時數證明（課餘時間）或敘獎（上課時間）。（15）「特教班點心／陶藝作品義賣活動」於校慶當日辦理，義賣所得將捐贈本校教育儲蓄戶，歡迎全校師生踴躍參與。（16）教師若發現貴班學生持有新制「身心障礙證明」文件，請隨時聯絡家萍。教師若發現貴班有疑似身心障礙學生，請隨時聯絡資源班導師（李靜蓉老師）或家萍。

9. 總務處楊長春主任：(1) 地震防災宣導（略）。(2) 目前學校保全係統由新光保全負責，請位於一樓的班級放學後務必把門窗（含上氣窗）上鎖，以免宵小入侵；二樓以上的班級氣窗也請要關緊，以免風吹窗簾觸動保全。另學校保全早上約在 6：50 後才逐一解除，請學生不要太早進入教室，以免觸動警報。(3) 拜託導師提醒學生愛護公物，特別是課桌椅請勿破壞、不可塗鴉，如果有惡意破壞學校公物，請同學照價賠償並依校規處分，另各班級多餘之課桌椅請搬至工友室集中保管或置放於南北二棟懸接走廊邊由學校處理。(4) 一年級家長委員邀請函於開學後發放，麻煩請學生帶回給家長。若有意願加入家長會者也請於 9 月 10 日（星期三）前交回總務處陳萩師小姐。
10. 學務處葉乃菁主任補充：(1) 開學後側門值週導護延後。(2) 開學第一天不強制學生穿制服，因當天要進行校園打掃清潔工作。(3) 12 年國教超額比序修改，獎懲取消上限動作，另於導師會報討論。(4) (5)
11. 會計室陳美如代理主任：首先主任因市府主計處有重要會議要開，向大家告假。(1) 感謝特教組師生將特教義賣所剩餘款 14368 元捐贈本校教育儲蓄專戶。(2) 依據市府主計處函文修訂有關國內出差旅費報支要點：a 旅費分為交通費、住宿費及雜費（刪除膳費）住宿費需檢據覆實報支（取消未檢據得支 1/2 的規定）
12. 人事室吳國財主任：(1) 「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則」第七條及第八條規定及「校園霸凌防治準則」第六條至第九條規定暨不得觸犯刑法第二百二十七條規定宣導：校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則第七條及第八條

規定。(2) 代理老師上班時間，為上午 7：45 至 12：00，下午 12：15 至 16：00。本校導師上午 7：30 至 8：00 為超勤時間。(3) 有關敘獎採自主管理辦法。(4) 9/1 上午 11：00 於活動中心開學典禮，請編制內員工除有要公，一律出席簽到參加。(5) 子女教育補助請依規定提出申請。

13. 校長：(1) 有關校內導辦公室電話，下午開始遷，星期一即可使用。(2) 有關冷氣機因綠色環保問題，目前尚不能使用，往後目標爭取換新安裝分離式冷氣機。(3) 因少子化關係，招生努力把學區想就讀他校的學生留下來，再與教務處及部分老師商討具體事宜。(4) 依老師建議方向爭取加蓋機車棚。
14. 提案：(1) 請同意增加考核會委員人數 1 人，並以候補委員第一順位郭明和老師(男性)遞補，以符任一性別委員應占委員總數 1/3 以上，其任期自 103 年 8 月 1 日起至 103 年 8 月 31 日止，請 審議。議決：照案通過。(2) 通過「臺南市立新化國民中學學生成績評量作業要點」。議決：照案通過。
15. 教務處吳松林主任補充：班級課表有微調，以學校學務系統公布者為準。
16. 結束時間：同日上午 11：55。